

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Комплексный  
центр социального  
обслуживания населения  
Барабинского района  
Новосибирской области»



В.П. Глушнцева  
2016 года

**План  
работы (заседаний) комиссии  
по противодействию коррупции на 2017г.**

п/п	Вопросы заседания	Ответственные за исполнение	Срок исполнения
1.	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг	Жарцева Н.Б.	В течение года
2.	Внедрение и совершенствование информационно-коммуникационных технологий в процессе предоставления муниципальных услуг	Заведующие структурными подразделениями	В течение года
3.	Организация и проведение проверок сведений, предоставленных гражданами при поступлении на работу в учреждение	Акимкина Е.А.	По мере кадрового движения
4.	Реализация практики кадровой работы, в соответствии с которой длительное, безупречное и эффективное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность и при его поощрении	Акимкина Е.А.	По мере кадрового движения
5.	Обучение работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	Глушнцева В.П.	В течение года
6.	Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении аттестации работников учреждения	Глушнцева В.П.	По плану проведения экзаменов и аттестации
7.	Изучение порядка заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения и членов его семьи на официальном сайте администрации Барабинского района	Глушнцева В.П.	Февраль-март

8.	Своевременное представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения и членов его семьи на официальном сайте администрации Барабинского района	Глушеницева В.П.	Март-апрель
9.	Проведение внутреннего мониторинга полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем учреждения и членов его семьи на официальном сайте администрации Барабинского района	Глушеницева В.П.	Апрель
10.	Организация заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов (при наличии оснований)	Жарцева Н.Б.	В течение года
11.	Отчет об исполнении порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Глушеницева В.П.	Ежеквартально
12.	Осуществление контроля соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Глушеницева В.П.	В течение года
13.	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов, местного бюджета Барабинского района в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Здобникова Е.Н.	В течение года
14.	Организация проведения работы по профессиональной подготовке, повышению квалификации, текущему контролю уровня профессиональной подготовки работников учреждения, занятых в сфере размещения заказа и осуществления закупок продукции для нужд учреждения	Глушеницева В.П.	Постоянно
15.	Ведение электронной системы регистрации контрактов в реестре муниципальных контрактов	Жарцева Н.Б.	Постоянно
16.	Обеспечение проведения открытых аукционов в электронной форме при размещении муниципального заказа	Жарцева Н.Б.	Постоянно
17.	Информационное освещение антикоррупционной деятельности учреждения	Жарцева Н.Б.	Постоянно

18. Обеспечение возможности обращения граждан в Интернет-приемную официального сайта МБУ «КЦСОН Барабинского района НСО» об известных фактах коррупции	Жарцева Н.Б.	Постоянно
19. Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в учреждении, организация проверок указанных фактов	Глушеница В.П.	Ежеквартально
20. Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии на 2018 год	Глушеница В.П.	4 квартал

Примечание: В случае необходимости возможно проведение внеочередных заседаний, в течение года в план работы могут быть внесены изменения и дополнения.

Секретарь комиссии



Н.Б.Жарцева